Метод. рекомендац.

ПРИНЯТО

на заседании Педагогического Совета
Протокол № 5 от 28.08.2019 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ СОШ №1
города Кузнецк
_____ Л.Ю. Седов
приказ № 82 а/од от 30.08.2019 г.

СОГЛАСОВАНО
Председатель профсоюзного комитета
_____ Т.А. Жаренова

Положение
об организации обучения обучающихся МБОУ СОШ №15 города Кузнецка, нуждающихся в длительном лечении, а также детей – инвалидов на дому или в медицинских организациях.

1. Настоящее Положение определяет положения регламентации и оформления отношений МБОУ СОШ №15 города Кузнецка и родителей (законных представителей) учащихся, нуждающихся в длительном лечении, в части организации обучения по основным общеобразовательным программам – начального общего, основного общего, среднего общего образования на дому или в медицинских организациях (далее – Положение).

Положение определяет требования к организации обучения учащихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей – инвалидов на дому или в медицинских организациях.

2. Оформление отношений МБОУ СОШ №15 города Кузнецка и родителей (законных представителей) учащихся, нуждающихся в длительном лечении в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому регламентируется следующими нормативными правовыми актами и методическими рекомендациями:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ;

- Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ;

- Федеральным законом «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ;

- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 года № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных Учреждениях»;

- Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2012 года № 07-832 «Методические рекомендации по организации обучения на дому детей-инвалидов с использованием дистанционных образовательных технологий»;

- Методическими рекомендациями Министерства просвещения Российской Федерации и Министерства здравоохранения Российской Федерации №ОВ-1078/03 от 11 ноября 2019;
- Приказом Министерства образования Пензенской области « Об утверждении Порядка регламентации и оформления отношений государственной и муниципальной образовательной организации и родителей(законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях»423/01-07от07.10.2019

- другими нормативными правовыми документами федерального, регионального, муниципального уровней, регламентирующими оформление отношений муниципальной образовательной организации и родителей (законных представителей) учащихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей – инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях.

3. Целью Положения является нормативное закрепление гарантий прав на общее образование учащихся, не имеющих возможности временно или постоянно посещать МБОУ СОШ №15 города Кузнецка по состоянию здоровья, путем создания условий при организации обучения.

4. Обучение учащихся, которые по состоянию здоровья временно или постоянно не могут посещать МБОУ СОШ №15 г. Кузнецка, осуществляется на дому или в медицинских организациях по месту нахождения (госпитализации) учащихся.

Организация обучения на дому

5. Организация обучения на дому.

5.1. Основанием для организации обучения учащихся на дому является: заключение МСЭ или ВВК (ВК), выданного медицинской организацией, письменное заявление родителей (законных представителей) на имя директора МБОУ СОШ №15 города Кузнецка по месту обучения учащегося.

5.2. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ директора школы о приеме на обучение учащегося, изданный в течение 3 рабочих дней со дня представления документов, указанных в данном пункте Положения.

5.3. Организация образовательного процесса на дому детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья регламентируется индивидуальным учебным планом и расписанием занятий, которые обеспечивают щадящий режим обучения.

5.4. При разработке индивидуального учебного плана учитывается общий объем учебной нагрузки и распределение учебных часов по учебным предметам в пределах выделенных часов по предметам, входящих в обязательную часть учебного плана.

Право распределения часов учебного плана по учебным предметам предоставляется школе с учётом интересов учащегося, его заболевания, программы обучения, согласия родителей (законных представителей).

5.5. Организация обучения на дому возможна в рамках реализации основных общеобразовательных программ, на основании индивидуального учебного плана.

Индивидуальный учебный план обеспечивает освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом образовательных потребностей и психофизических особенностей конкретного учащегося в соответствии с медицинскими рекомендациями.

5.6. Реализация основных общеобразовательных программ может осуществляться следующими способами:

- обучение на дому;

- дистанционное обучение, электронное обучение;

- обучение в условиях школы.

В соответствии со ст. 17 Федерального Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012г, обучение в школе, с учетом потребностей, возможностей личности и в зависимости от объема обязательных занятий педагогического работника с учащимися осуществляется в очной, очно-заочной или заочной форме. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

Выбор способов и форм обучения; соотношение индивидуальной, самостоятельной (на дому, дистанционно) и очно-заочной (в условиях школы) проводится с учетом желания родителей (законных представителей) и зависит от психофизического развития и возможностей учащегося, характера течения заболевания.

5.7. Расписание занятий составляется на основании индивидуального учебного плана.

5.8. При назначении учителей, работающих с учащимся на дому, преимущественно отдается учителям, работающим в данном классе.

5.9. При организации обучения учащихся на дому школа согласовывает в течение 5 рабочих дней со дня издания директором приказа (о приеме на обучение учащегося, об организации обучения учащегося на дому) с родителями (законными представителями) учащегося:

- общий объем учебной нагрузки и распределение учебных часов по учебным предметам;

- индивидуальный учебный план;

- расписание занятий;

- состав педагогических работников.

Согласованные с родителями (законными представителями) учащегося общий объем учебной нагрузки и распределение учебных часов по учебным предметам, индивидуальный учебный план, расписание занятий, состав педагогических работников утверждаются директором в течение 1 рабочего дня со дня их согласования.

Все изменения в индивидуальном учебном плане, расписании занятий, составе педагогических работников утверждаются приказом.

5.10. Сроки организации обучения на дому регламентируются сроками действия медицинского заключения с учетом годового календарного учебного графика.

5.11. Учащимся при организации обучении на дому по основным общеобразовательным программам Гимназии:

- предоставляет на время обучения бесплатно в пользование учебники в соответствии с утвержденными федеральными перечнями учебников, рекомендованных Министерством просвещения Российской Федерации к использованию в образовательном процессе в образовательной организации; а также учебных пособий, допущенных к использованию в образовательном процессе, художественную, справочную и другую литературу, имеющуюся в библиотеке;

- обеспечивает специалистами из числа педагогических работников;

- осуществляет в установленном законодательством об образовании порядке промежуточную и итоговую аттестацию, перевод учащегося в следующий класс, выдает прошедшим государственную итоговую аттестацию документ государственного образца о соответствующем образовании;

- создает условия для участия вместе со всеми детьми в предметных олимпиадах, смотрах и фестивалях художественного творчества, спортивных соревнованиях и других формах организованного досуга и дополнительного образования;

- организует обучение на дому с использованием дистанционных образовательных технологий.

5.12. При невозможности организовать обучение на дому по следующим причинам: заявление родителей (законных представителей), неудовлетворительные жилищно-бытовые условия, наличие в доме агрессивных животных и других явлений, опасных для жизни и здоровья учителей (согласно акту обследования), директор школы имеет исключительное право организовать обучение в условиях школы.

5.13. Освоение основных общеобразовательных программ сопровождается промежуточной аттестацией учащихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном школой. Итоговая аттестация проводится в соответствии с Федеральным Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012г, и другими нормативными правовыми документами федерального, регионального, муниципального уровней, регламентирующими государственную итоговую аттестацию.

5.14. Форма проведения промежуточного контроля и перевод учащихся осуществляется на основании нормативного акта школы в соответствии с правовыми актами Российской Федерации.

Детям, обучающимся на дому, прошедшим государственную итоговую аттестацию, МБОУ СОШ №15 города Кузнецка выдает документ государственного образца о соответствующем образовании.

5.15. Контроль за своевременным проведением индивидуальных занятий на дому осуществляет классный руководитель, за выполнением учебных программ - заместитель директора по УВР.

Образовательный процесс

6.1 При индивидуальном обучении на дому для получения начального общего, основного общего, среднего общего образования реализуются общеобразовательные программы, обеспечивающие выполнение минимума содержания образования с учетом психофизического развития и возможностей обучающихся.

6.2 Основным принципом организации образовательного процесса для обучающихся на индивидуальном обучении, на дому является обеспечение щадящего режима проведения занятий.

6.3 С учетом возможностей обучающихся образовательная программа МБОУ СОШ №15 города Кузнецка реализуется в очной или очно-заочной формах(по заявлению родителей),осуществляется в следующих вариантах: на дому, смешанное(обучение как на дому, так и в школе).

6.4 Организация образовательного процесса при обучении на дому регламентируется учебным планом, годовым календарным графиком, индивидуальным учебным планом и расписанием занятий.
Часы обязательной части учебного плана МБОУ СОШ №15 города Кузнецка, не вошедшие в учебный план индивидуального обучения, изучаются дистанционно, электронно или в условиях школы. С учетом индивидуальных особенностей обучающихся школа имеет право самостоятельно в пределах выделенных часов по классам определить перечень изучаемых предметов, распределять часы по предметам.

6.5. По медицинским показаниям и заявлению родителей (законных представителей) часть занятий может проводиться в МБОУ СОШ №15 города Кузнецка; при этом МБОУ СОШ №15 города Кузнецка несет ответственность за жизнь и здоровье обучающихся в период пребывания их там, родители (законные представители) несут ответственность за жизнь и здоровье обучающихся в пути следования в школу и из школы.

6.6 Выбор формы занятий зависит от возможностей обучающихся, сложности и характера течения заболевания, особенностей эмоционально-волевой сферы, рекомендаций лечебно-профилактических учреждений, возможности кратковременного пребывания обучающихся в общеобразовательном учреждении.

6.7 Контроль за своевременным проведением занятий и выполнением учебного плана возлагается на заместителя директора по УВР.

6.8. На каждого обучающегося составляется тематическое планирование прохождения образовательной программы по всем предметам согласно учебному плану индивидуального обучения на дому.

6.9. Для обучающегося на дому заводят журнал, где фиксируется прохождение программы и выставляются текущие и итоговые отметки успеваемости.

6.10. На каждого из обучающихся заводится дневник учета успеваемости, в котором фиксируются домашние задания, и оценивается текущая и итоговая успеваемость с выставлением отметок. Контроль за ведением дневника осуществляет классный руководитель.

6.11 В случае пропуска уроков по уважительной причине условия прохождения программы согласовываются с родителями(законными представителями).

7. Аттестация обучающихся

7.1 Система оценки образовательных достижений, промежуточной аттестации обучающихся 2-11 классов МБОУ СОШ №15 города Кузнецка в течение учебного года включает в себя:

Освоение образовательной программы основного общего образования, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся 2-11 классов. Главной целью системы оценки, промежуточной аттестации обучающихся является повышение качества образования посредством установления единых требований к оценке учебных достижений, выявление и оценка образовательных достижений учащихся 2-11 классов, определение соответствия качества подготовки обучающихся основной школы требованиям федеральных государственных образовательных стандартов (ФГОС НОО ,ООО, СОО). Система оценки образовательных достижений, промежуточной аттестации обучающихся 2-11 классов школы в течение учебного года включает в себя:

-текущую аттестацию (текущий контроль успеваемости) - оценку качества усвоения содержания компонентов какой - либо части (темы) конкретного учебного предмета в процессе его изучения обучающимися по результатам проверки (текущее поурочное оценивание).

-промежуточную аттестацию- оценку качества усвоения обучающимися 2-11 классов содержание учебного предмета по результатам четвертей(полугодий), по итогам учебного года; а также по результатам итогового контроля во 2-8 и 10 классов;

-годовую промежуточную аттестацию- оценку качества усвоения обучающимися 2-8 и 10 классов содержание учебного предмета за учебный год (по результатам аттестационных работ) (может проводиться как учителями, так и администрацией (административный контроль).

Промежуточная аттестация учащихся 2-11 классов осуществляется по 5-ти бальной системе по четвертям. В конце года на основании четвертных выставляются годовые оценки, итоговый контроль проводится в письменной форме и устной. Основанием для проведения годовой промежуточной аттестации является решение педагогического совета о предметах, форме, сроках и приказ директора

8. Участники образовательного процесса в рамках обучения на дому

8.1. Участники образовательного процесса: учащиеся, учителя, родители (законные представители) учащихся.

8.2. Права и обязанности учащихся, нуждающихся в длительном лечении, а так же детей-инвалидов регламентируются Правилами внутреннего распорядка для учащихся

8.3. Права и обязанности родителей (законных представителей) учащихся, нуждающихся в длительном лечении, а так же детей-инвалидов регламентируются Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (глава 4, статья 44, 45):

8.4. Права педагогических работников регламентируются Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (глава 5).

9.5. В дополнение к указанным правам и обязанностям педагогические работники, обучающие детей на дому обязаны:

- выполнять государственные программы с учетом особенностей и интересов детей;
- развивать навыки самостоятельной работы с учебником, справочной и художественной литературой;
- знать специфику заболевания, особенности режима и организации домашних занятий;
- не допускать перегрузки, составлять индивидуальные планы;
- своевременно заполнять журналы учета проводимых занятий;
- контролировать ведение дневника учеником и расписываться о проведенном занятии в нем (расписание, аттестация, запись домашних заданий);
- систематически вносить итоговые (четвертные, годовые) данные об успеваемости учащегося в классный журнал.

9.6. Обязанности классного руководителя:

- согласовывать с педагогическими работниками, обучающими на дому, родителями расписание занятий;
- поддерживать контакт с родителями и учащимися, обучающимися на дому, выявлять привычки, особенности и состояние их здоровья;
- контролировать ведение дневника, журнала;
- своевременно вносить информацию об учащихся, нуждающихся в длительном лечении, а так же детей-инвалидов, в классный журнал.

9.7. Обязанности администрации школы:

- контролировать выполнение учебных программ, методику индивидуального обучения, аттестацию учащихся, оформление документации не реже 1 раза в четверть;
- контролировать своевременность проведения занятий на дому, ведение журнала учета обучения учащихся, нуждающихся в длительном лечении, а так же детей-инвалидов;
- обеспечивать своевременный подбор педагогических работников.

10. Перечень документации по организации индивидуального обучения учащихся, нуждающихся в длительном лечении, а так же детей-инвалидов

10.1. Справка клинико-экспертной комиссии лечебно-профилактического Учреждения (справка КЭК) о необходимости организации индивидуального обучения на дому.

10/2 Заявление родителей (законных представителей) учащегося на предоставление индивидуального обучения на дому.

10.3 Приказ директора Учреждения о переводе учащегося на индивидуальное обучение на дому.

10.4. Индивидуальный учебный план.

10.5 Тематическое планирование по учебным предметам в соответствии с индивидуальным учебным планом.

10.6. Индивидуальное расписание занятий.

10.7 Журнал индивидуального обучения на дому.

10.8 Оформление классного журнала и журнала индивидуального обучения на дому.

10.9. На каждого учащегося, нуждающегося в длительном лечении, а также детей-инвалидов, обучающихся на дому, оформляется журнал индивидуального обучения на дому, куда заносятся даты занятий в соответствии с расписанием, согласованным с родителями (законными представителями) и утвержденными директором Учреждения, содержание пройденного материала, количество часов. Отметки текущей аттестации выставляются в журнал индивидуального обучения на дому..

10.10. В классном журнале на левой развернутой странице листа в отметочной строке напротив фамилии учащегося, осваивающего адаптированные общеобразовательные программы в форме обучения на дому, делается запись: «обучение на дому, приказ от _____ № _____». Четвертные, полугодовые, годовые, итоговые отметки переносятся из журнала индивидуального обучения на дому, подписанного родителями (законными представителями), в классный журнал соответствующего класса. Таким же образом в классный журнал соответствующего класса вносятся сведения о переводе из класса в класс, о выпуске из Учреждения.

10.11. В случает частичной порчи (полной утраты) журнала индивидуального обучения составляется акт обследования степени утраты данного документа (полной утраты документа) и выносится решение по данному факту. В случае невосполнимости данных испорченного журнала комиссия составляет соответствующий акт списания и принимает решение о перенесении сохранившихся данных в новый журнал. Утраченные данные восстанавливаются по имеющимся в распоряжении учителя документам: дневник, тетрадь учащегося.

10.12. Журнал индивидуального обучения на дому хранится в архиве Учреждения 5